



GRAFICUL ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII EXAMENULUI DE LICENȚĂ - SESIUNEA IULIE 2022 -

| NR. CRT | PERIOADA CONFORM CALENDARULUI STUDENTULUI | ACTIVITATEA | RESPONSABILI |
|-----------------------------------|---|---|------------------------------------|
| 1. VERIFICAREA ANTIPLAGIAT | | | |
| 1. | 27 iunie – 1 iulie 2022 | 1. STUDENȚII PROMOȚIEI CURENTE (an curent și ani suplimentari) și ABSOLVENȚII PROMOȚIILOR ANTERIOARE (începând cu promoția 2012) vor încărca pe webstudent.ase.ro lucrarea de LICENȚĂ, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat) 2. ABSOLVENȚII PROMOȚIILOR ANTERIOARE (altele decât cele menționate la punctul 1) vor transmite lucrarea la adresa cercetare@ase.ro de pe adresa de email transmisă prin cererea de alegere a lucrării de finalizare. | Studentul/ absolventul |
| 2. | 4 – 8 iulie 2022 | Verificarea antiplagiat a lucrărilor de LICENȚĂ și acordarea calificativului <i>Admis/Respins</i> , de către coordonatorii științifici, pentru lucrările de LICENȚĂ depuse | Cadrele didactice coordonatoare |
| 3. | 11 iulie 2022 | Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul <i>Admis/Respins</i> pentru lucrarea de LICENȚĂ | Secretar facultate |

2. ÎNSCRIEREA PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ SE REALIZEAZĂ astfel:

| | | | |
|----|---------------------------|---|---|
| 4. | 11 – 13 iulie 2022 | 1. TRANSMITEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ salvată ca fișier PDF cu denumirea: NUME_PRENUME_ACRONIM PROGRAM LICENȚĂ.PDF <i>(Ex: POPESCU_ELENA_FB_ID_BZ.PDF)</i> <i>la departamentul de care aparține conducătorul științific, la următoarea adresă de email:</i> - pentru Departamentul de Finanțe – elena.tene@fin.ase.ro - pentru Departamentul Monedă și Bănci: - alice.trifu@fin.ase.ro și primirea confirmării de la secretariatul departamentului. 2. ÎNSCRIEREA ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI prin trimiterea pe emailul secretariatului facultății (secretariat@fin.ase.ro) a unui a unui fișier denumit: NUME_PRENUME.PDF , care conține următoarele DOCUMENTE : ➤ pentru ABSOLVENȚII PROMOȚIEI CURENTE (2022, inclusiv anul 3 suplimentar): | Studenții anului terminal/ absolvenții |
|----|---------------------------|---|---|

| | | | |
|----|---------------------------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor de licență (Anexa 1); - declarația privind protecția datelor personale (Anexa 2); - copia cărții de identitate; - două fotografii format ¾ - dovada plății taxei de înscriere pentru susținerea examenului de LICENȚĂ (900 RON) (în cazul studenților din an suplimentar). - fișa de lichidare (Anexa 3) <p>➤ pentru ABSOLVENȚII PROMOȚIILOR ANTERIOARE (altele decât 2022):</p> <ul style="list-style-type: none"> - cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor de licență (Anexa 1); - copia legalizată sau certificată conform cu originalul a diplomei de bacalaureat și a foii matricole; - copia legalizată sau certificată conform cu originalul a certificatului de naștere; - două fotografii format ¾ - dovada plății taxei de înscriere pentru susținerea examenului de LICENȚĂ (900 RON); - declarația privind protecția datelor personale (Anexa 2); - fișa de lichidare (Anexa 3) <p>IMPORTANT !!!! Documentele transmise pe email către secretariatul facultății, însoțite de două fotografii format ¾, vor fi depuse obligatoriu și în original la sala 3103 (secretariat FABBV), în momentul în care veți susține lucrarea de licență (perioada 18 – 20 iulie 2022).</p> | |
| 5. | 14-15 iulie 2022 | Organizarea examenului de LICENȚĂ: secretarul de facultate înregistrează în SIMUR absolvenții care au dreptul de a susține examenul de LICENȚĂ și se stabilește calendarul susținerilor | Secretar facultate & Secretari comisii licență |
| 7. | 18 – 20 iulie 2022 | SUSȚINEREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ – conform programărilor | Comisii de finalizare & candidați |
| 8. | Începând cu 27 iulie 2022 | ELIBERAREA, LA SOLICITAREA ABSOLVENTULUI, A ADEVERINȚEI DE ABSOLVIRE | Secretariat FABBV |