

**CONVENȚIE – CADRU**  
**privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat**

Prezenta convenție – cadru se încheie între:

- 1.<sup>1</sup> Academia de Studii Economice din București (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de Rector prof.univ.dr. Nicolae ISTUDOR, adresa organizatorului de practică: Piața Romană nr. 6, sector 1, cod poștal 010374, București, email: rectorat@ase.ro, telefon: 021.319.19.00, fax: 021.319.18.99
2. Ministerul Finanțelor Publice (denumit în continuare partener de practică), reprezentat de (numele și calitatea) domnul / doamna ..... adresa partenerului de practică: ..... adresa unde se va desfășura stagiul de practică ..... email: ....., telefon: .....
3. Student/masterand ..... (denumit în continuare practicant) CNP ..... data nașterii ....., locul nașterii ....., cetățean ..... pașaport (dacă este cazul) ....., permisul de ședere (dacă este cazul) ..... adresa de domiciliu ..... adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică ..... înscris în anul universitar ....., universitatea ....., facultatea ....., seria ....., grupa ..... email: ....., telefon: .....

**ART. 1**

**Obiectul convenției – cadru**

- (1) Convenția – cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții – cadru.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție – cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție – cadru.

**ART. 2**

**Statutul practicantului**

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

**ART. 3**

**Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

- (1) Stagiul de practică va avea durata de<sup>2</sup> .....
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la (zi/lună/an) ..... până la<sup>3</sup> (zi/lună/an) .....

**ART. 4**

**Plata și obligațiile sociale**

- (1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare)<sup>4</sup>:

<sup>1</sup> Instituția de învățământ superior

<sup>2</sup> Se completează de către practicant – durata este aceeași cu durata menționată la pct.1 în Portofoliul de practică, care este anexă la convenția-cadru

<sup>3</sup> Se completează de către practicant – durata este aceeași cu durata menționată la pct.2 în Portofoliul de practică

- Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
  - Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.
  - Se efectuează în cadrul proiectului .....
- (2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime, în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.
- (3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

#### ART. 5

##### **Responsabilitățile practicantului**

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris, iar acesta a confirmat primirea informațiilor.
- (3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.
- (4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

#### ART. 6

##### **Responsabilitățile partenerului de practică**

- (1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției – cadru.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
- (4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.
- (5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

#### ART. 7

##### **Obligațiile organizatorului de practică**

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

---

<sup>4</sup> Se bifează de către practicant

- (2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției – cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

#### ART. 8

##### **Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică**

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna<sup>5</sup> ....., Funcția .....  
Telefon ..... Fax ..... Email .....

- (2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna<sup>6</sup> ....., Funcția .....  
Telefon ..... Fax ..... Email .....

#### ART. 9

##### **Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile**

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de .....

#### ART. 10

##### **Raportul privind stagiul de pregătire practică**

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:
  - denumirea modulului de pregătire;
  - competențe exersate;
  - activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
  - observații personale privitoare la activitatea depusă.

#### ART. 11

##### **Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului**

- (1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

---

<sup>5</sup> Se completează de către tutore

<sup>6</sup> Se completează de către cadrul didactic supervisor

- (2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr.346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Alcătuiește în triplu exemplar la data: .....

	Rector - Academia de Studii Economice din București (Organizator de practică)	Reprezentant – MFP <sup>7</sup> (Partener de practică)	Student/masterand - (Practicant)
Numele și prenumele	Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR		
Data			
Semnătura			
Ștampila			

Am luat cunoștință.

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Data			

<sup>7</sup> Directorul SFPV / Directorul general al DGRFP/ reprezentant DGAMC/ reprezentant CNP/reprezentant ANAP, după caz

**PORTOFOLIU DE PRACTICĂ**  
**la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat**

1. Durata totală a pregătirii practice<sup>8</sup>:
2. Calendarul pregătirii<sup>9</sup>:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial)<sup>10</sup>:
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică<sup>11</sup>:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații<sup>12</sup>:
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică: Angajament de confidențialitate asumat; Contract – cadru de colaborare semnat; Instrucțiuni de securitate a muncii însușite.
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică: practicantul va fi repartizat în cadrul unui compartiment în funcție de tematica parcursă în cadrul cursurilor susținute de organizatorul de practică; Tutorele va planifica activități care să permită utilizarea noțiunilor însușite în cadrul disciplinelor parcurse de practicant și care să permită dobândirea competențelor necesare de către practicant.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică<sup>13</sup>:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ – organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică: Cadrul didactic supervisor asigură consultații de practică conform orarului afișat; cadrul didactic supervisor avizează convenția cadru de practică, inclusiv anexa;
10. Numele și prenumele tutorelui<sup>14</sup> desemnat de partenerul de practică care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică: tutorele stabilește activități pentru ca practicantul să-și valorifice cunoștințele dobândite; Tutorele completează Raportul de evaluare a stagiului de practică
12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică<sup>15</sup>:

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

<sup>8</sup> Se completează de către practicant

<sup>9</sup> Se completează de către practicant

<sup>10</sup> Se completează de către practicant, după discuțiile avute cu tutorele

<sup>11</sup> Se completează de către tutore

<sup>12</sup> Se completează de către tutore

<sup>13</sup> Se completează de către practicant / cadru didactic supervisor

<sup>14</sup> Se completează de către tutore

<sup>15</sup> Se stabilesc de către tutore, în colaborare cu practicantul

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Data			