



## Internship în Audit Suport

În România, **Deloitte** este una dintre companiile de top de servicii profesionale, furnizând servicii de consultanță în cinci domenii - audit, fiscalitate și consultanță juridică, managementul riscului, consultanță de management și consultanță financiară. Deloitte România este entitate afiliată Deloitte Central Europe, o organizație dedicată excelenței în servicii și consultanță profesională pentru clienții săi prin intermediul unei strategii globale adaptate nevoilor locale în aproape 150 de țări, având acces la un capital uman de peste 200.000 de profesioniști din întreaga lume.

Suntem în căutarea unor **Interni în Audit**, care să ofere suport echipei de Audit în activitățile preliminare începerii unei misiuni de audit.

### Responsabilități:

- Păstrarea legăturii între echipa de audit și client
- Pregătirea de cereri de confirmare și transmiterea lor către echipă, precum și monitorizarea primirilor și a reconcilierilor cu informațiile financiare necesare cu clientul de audit
- Urmărirea informațiilor restante după finalizarea misiunii de audit
- Asistență oferită colegilor seniori pentru întocmirea cererii de informații necesare misiunii de audit

## **Cerințe:**

- Studenți în al doilea an de studii sau în an terminal, proaspăt absolvenți sau masteranzi;
- Competențe bune de comunicare orală și scrisă (în limbile română și engleză);
- Competențe dovedite în soluționarea problemelor, spirit de inițiativă și cunoașterea afacerii;
- Competențe analitice dezvoltate;
- Capacitatea de a lucra atât independent, cât și într-o echipă de profesioniști la orice nivel;
- Foarte bună stăpânire a pachetului MS Office;
- Disponibilitate pentru un program cu normă întreagă

## **Nota:**

- Nu implică deplasări
- Mediu de lucru flexibil

Pentru a aplica, accesează:

**<https://jobs2.deloitte.com/ro/en/job/DELOA004X62031/Internship-%C3%AEn-Audit-Suport>**