



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
DIRECȚIA MANAGEMENTUL CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

Caia Dorobanți nr. 15-17, Clădirea Centrului de Calcul, sala 2415  
tel.: +40 21 319.19.00, int.: 134, tel./fax: +40 21.319.19.91; e-mail: cercetare@ase.ro



Către decanatele și secretariatele facultăților  
Către Secretariatul General ASE

Stimați colegi,

Vă rugăm să diseminați informațiile de mai jos, ce derivă din Procedura antiplagiat și Calendarul studentului:

1. *Perioadele de încărcare și verificare a lucrărilor în sistemul antiplagiat* și de acordare a calificativelor de către conducătorii științifici sunt următoarele:
  - **încărcarea, pe pagina personală, a disertațiilor**, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat) – **29.05-04.06.2017**;
  - *verificarea antiplagiat a disertațiilor și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici*, pentru disertațiile depuse – **05-07.06.2017**;
  - **încărcarea, pe pagina personală, a lucrărilor de licență**, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat) – **26.06-02.07.2017**;
  - *verificarea antiplagiat a lucrărilor de licență și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici*, pentru lucrările de licență depuse – **03-05.07.2017**.
2. *Anterior perioadelor de încărcare și verificare în sistemul antiplagiat* se pot solicita **opțional și contra cost** verificări ale lucrărilor la Direcția Managementul Cercetării și Inovării ([cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro); sălile 2414, 2415), după cum urmează:
  - **disertație** – 25 lei/lucrare – până la data de **26.05.2017**;
  - **licență** – 25 lei/lucrare – până la data de **23.06.2017**.

Studentii vor trimite spre verificare (la adresa [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro), cu subiectul e-mail-ului „verificare antiplagiat”) un singur document în format Word (fără cuprins, bibliografie și anexe) care să conțină pe prima pagină:

- titlul lucrării;
- autorul;
- coordonatorul;
- adresa de e-mail la care studentul va primi răspunsul.

Lucrarea va fi însoțită de *chitanța ce atestă plata taxei pentru verificarea antiplagiat*, în format electronic (scanată/pozată). Taxa poate fi achitată la Casieria ASE sau în contul ASE deschis la Trezoreria Statului sector 1 București RO35TREZ70120F330500XXXX, CUI 4433775.

Raportul antiplagiat se va transmite la adresa comunicată de către student în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii lucrării.

3. *Pentru studenții din promoțiile anterioare (care nu au pagină personală)* secretariatele facultăților vor întocmi un **tabel** care să conțină următoarele informații:
  - titlul lucrării;
  - autorul;
  - coordonatorul și adresa de e-mail a acestuia;
  - adresa de e-mail la care studentul va primi răspunsul.

Documentul (tabelul) trebuie avizat de către decanul facultății, aprobat de către prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare și transmis la Direcția Managementul Cercetării și Inovării. **În perioada de încărcare și verificare a lucrărilor în sistemul antiplagiat, studenții aflați în această situație și cuprinși în tabelul menționat** vor trimite lucrările la adresa [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro).

03.03.2017

Director,

Prof. univ. dr. Andreea ZAMFIR